

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO – PROCEDURA NEGOZIATA
AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA B, PER L'
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI GENERI ALIMENTARI PER
LA REFEZIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE. TRIENNIO 2017-
2020.**

CIG: 71255047E9

SOMMARIO

PREMESSA	2
ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO	2
ARTICOLO 2 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE	2
ARTICOLO 3 – DURATA DELL'APPALTO	2
ARTICOLO 4 – DEFINIZIONE DEI CONTRAENTI	3
ARTICOLO 5 - ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE	3
ARTICOLO 6 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO	3
ARTICOLO 7 - PROTOCOLLO DI LEGALITA' IN MATERIA DI APPALTI	3
ARTICOLO 8 - SPESE CONTRATTUALI	4
ARTICOLO 9 - DOCUMENTI CONTRATTUALI	4
ARTICOLO 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	4
ARTICOLO 11 - RECESSO	5
ARTICOLO 12 - SUBAPPALTO	5
ARTICOLO 13 – REQUISITI GENERALI	5
ARTICOLO 14 – CONSEGNA MERCE	5
ARTICOLO 15 – PERSONALE	6
ARTICOLO 16 – RINTRACCIABILITA' DEI PRODOTTI	6
ARTICOLO 17 – CONTROLLI SANITARI	6
ARTICOLO 18 – PREZZO DELL'APPALTO	7
ARTICOLO 19 – DOMICILIO DELLA DITTA FORNITRICE	7
ARTICOLO 20 - LIQUIDAZIONE DELLE FATTURE	7
ARTICOLO 21 – CONTROLLO D.U.R.C.	8
ARTICOLO 22 – SANZIONI	8
ARTICOLO 23 – CONTROVERSIE TRA LE PARTI	9
ARTICOLO 24 – DANNI A PERSONE E COSE	9
ARTICOLO 25 - DOCUMENTAZIONE DEL SERVIZIO E TUTELA DELLA PRIVACY	9
ARTICOLO 26 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	9
ARTICOLO 27 – CLAUSOLA AI SENSI DEL DPR 62/2013	11
ARTICOLO 28 - DISPOSIZIONI FINALI	11

PREMESSA

Il presente capitolato tecnico, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alla procedura di aggiudicazione dell'appalto avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di **“GENERI ALIMENTARI PER LA REFEZIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE ANNI 2017-2020”**.

1) OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura dei generi alimentari e delle carni necessari al funzionamento della refezione dei bambini che frequentano l'Asilo Nido Comunale, per il triennio 2017-2020.

La fornitura sarà effettuata nel rispetto delle condizioni stabilite nel presente Capitolato speciale d'appalto.

I generi alimentari e le carni richieste sono elencate nell'allegato 2.

2) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà con procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del decreto legislativo 50/2016 e s.m.i. secondo i criteri e i punteggi indicati nel disciplinare di gara.

È prevista l'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta purché valida.

3) DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di 3 anni, con decorrenza dalla determina di affidamento salvo quanto previsto dall'art. 22 del presente capitolato ed è riferito agli anni 2017 – 2020.

La fornitura avverrà presumibilmente per dodici mesi all'anno.

La ditta aggiudicataria della fornitura, al fine di garantire la necessaria continuità ed il normale svolgimento del servizio di refezione all'Asilo Nido, al termine del contratto ed in presenza di gara d'appalto in corso di svolgimento, è obbligata ad accettare la proroga del contratto sino all'espletamento della gara stessa per un massimo di mesi 6 (sei), salvo diversa maggiore durata concordemente stabilita dalle parti.

Il servizio potrà avere inizio anche sotto riserva di legge, nelle more della stipula o perfezionamento del contratto.

4) DEFINIZIONE DEI CONTRAENTI

Nel contesto del presente capitolato e del relativo contratto, il Comune di Sorrento sarà indicato con la parola “Amministrazione” e rappresentato nei modi prescritti dalle norme in vigore, mentre la Ditta aggiudicataria sarà indicata con le parole “Ditta Fornitrice” e rappresentata dal suo legale rappresentante.

5) ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL' AGGIUDICAZIONE

Dopo l'aggiudicazione definitiva l'impresa aggiudicataria sarà invitata a presentare la seguente documentazione:

- 1) la cauzione quale deposito cauzionale. L'importo della cauzione definitiva sarà indicato unitamente alla comunicazione di aggiudicazione dell'appalto. Le imprese in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000/1 possono usufruire del beneficio della riduzione del 50% della cauzione (art. 93 del D.Lgs. n.50/2016).
- 2) il deposito presso la Tesoreria Comunale delle spese di contratto, rogito, registro, bollo e accessorie;
- 3) ogni altra eventuale documentazione che il Comune riterrà opportuno richiedere.

6) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto potrà essere stipulato divenuta efficace l'aggiudicazione, ovvero dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Il Comune si riserva la facoltà, in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, di revocare l'aggiudicazione, interpellare il secondo classificato e di stipulare con esso il relativo contratto.

Il Comune, ai sensi del disposto all'art. 110, D. Lgs. n. 50/2016, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario.

Pertanto l'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato.

7) PROTOCOLLO DI LEGALITÀ' IN MATERIA DI APPALTI

Il “Protocollo di Legalità in Materia di Appalti Pubblici”, sottoscritto in data 01/08/07 tra il Prefetto di Napoli, la Regione Campania, la Provincia di Napoli, il Comune di Napoli, la Camera di Commercio di Napoli e i legali rappresentanti

delle stazioni appaltanti interessate, mira a perseguire il preminente interesse pubblico alla legalità, alla trasparenza delle procedure concorsuali d'appalto e alla tutela del sistema delle imprese dal rischio di infiltrazione camorrista. I soggetti aggiudicatari sono tenuti al rispetto di ogni adempimento diretto e indiretto a loro carico a pena delle sanzioni previste dal Protocollo.

Pertanto, come previsto dall'art.7, tutti i soggetti partecipanti alla gara, dovranno presentare l'accettazione del suddetto Protocollo al presente Capitolato.

Per quanto compatibili, saranno posti a carico dell'Aggiudicatario e dei suoi collaboratori gli obblighi derivanti dal "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" di cui al D.P.R. 62/2013. L'Aggiudicatario con la sottoscrizione della domanda di partecipazione dichiara e dà atto di aver preso visione e conoscenza del suddetto Codice messo a disposizione sul sito istituzionale della Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana al seguente indirizzo <http://www.gazzettaufficiale.it/eli/id/2013/06/04/13G00104/sg>.

8) SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese relative al bando di gara e all'eventuale contratto, nessuna esclusa, comprese quelle registro e rogito sono per intero a carico del Soggetto aggiudicatario.

Le prestazioni affidate sono da intendersi IVA compresa se dovuta.

9) DOCUMENTI CONTRATTUALI

Sono allegati al contratto d'appalto

- A) Capitolato speciale d'appalto;
- B) Disciplinare;
- C) Elenco dei generi alimentari e carni assoggettati a fornitura.
- D) DGUE
- E) D.U.V.R.I.
- F) Codice di comportamento dipendenti pubblici
- G) Protocollo di legalità

Di questi documenti la Ditta fornitrice riconosce di aver preso completa ed esatta conoscenza.

10) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il venir meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante l'esecuzione dell'appalto, dei requisiti prescritti della documentazione di gara da parte dell'aggiudicataria del servizio, determina la facoltà per l'amministrazione appaltante di risolvere anticipatamente il contratto ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte della Amministrazione stessa, nonché il diritto per la stazione appaltante di affidare la prestazione, o la sua rimanente, a terzi, in danno dell'aggiudicatario inadempiente.

Con riferimento al disposto dell'art. 1456 Codice Civile, inoltre, il contratto si intenderà risolto di diritto al verificarsi delle seguenti situazioni:

- In caso di frode o di grave inadempienza nella esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- In caso di concordato preventivo, di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro e pignoramento a carico dell'impresa aggiudicataria;
- Mancato rispetto delle norme vigenti;

11) RECESSO

La stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione, ha il diritto di recedere unilateralmente dal Contratto di Appalto dandone preavviso all'Appaltatore, con comunicazione a mezzo raccomandata R.R, indirizzata al Referente del Contratto, almeno 20 giorni solari prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Appaltatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno Committente, concordando con la medesima, qualora necessario, un piano di trasferimento e/o restituzione delle attività svolte.

Nel caso in cui l'amministrazione eserciti il diritto di recesso, all'Appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale del solo servizio effettuato sino alla data sopra indicata, rinunciando il medesimo sin d'ora a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

È espressamente esclusa la facoltà di recesso a favore dell'Appaltatore.

12) SUBAPPALTO

L' affidatario si obbliga ad effettuare i servizi oggetto della presente procedura avvalendosi esclusivamente della propria organizzazione o, in caso di Consorzio o Associazione Temporanea d' Impresa, di quella delle imprese partecipanti al Consorzio o all'ATI.

Il sub appalto è ammesso secondo le disposizione dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016

13) REQUISITI GENERALI

Sono tassativamente vietati alimenti e cibi di origine geneticamente modificata.

Per le caratteristiche vedi allegato 1.

14) CONSEGNA MERCE

I generi alimentari e le carni dovranno essere consegnati in igienico imballo e correttamente etichettati presso l'Asilo Nido Comunale con automezzi

autorizzati in base alle vigenti normative, pena rifiuto della merce, entro le ore 9,00 di ogni giorno in cui c'è refezione, con applicazione di penale di 100 € giornaliera. In ogni caso il fornitore dovrà garantire quanto previsto dall'art. 5 del Reg. Ce 852/04.

Le consegne saranno effettuate con la cadenza definita nelle schede tecniche, vedi allegato 2.

I generi alimentari sottoposti a refrigerazione o comunque deperibili devono essere consegnati ai plessi scolastici senza interruzione del processo di refrigerazione o comunque di conservazione e cioè senza interruzione della “*Catena del freddo*”.

I prodotti deperibili, indipendentemente dalla data di scadenza, devono essere consegnati **giornaliermente**.

Per gli alimenti che superano un periodo di commercializzazione di 30 giorni (indicati in etichetta: da consumarsi preferibilmente entro ____ o da consumarsi entro ____), si può effettuare una fornitura in quantitativi che non superi l'approvvigionamento settimanale.

La Ditta fornitrice è obbligata ad effettuare l'interruzione della fornitura in concomitanza con l'eventuale sospensione dell'attività, connessa a festività e/o esigenze straordinarie, senza nulla pretendere dall'Amministrazione Comunale.

15) PERSONALE

La ditta fornitrice è tenuta a impiegare nel servizio proprio personale che deve essere in regola con le prescrizioni vigenti in materia di assicurazioni sociali obbligatorie e con il vigente contratto di categoria.

In particolare gli addetti alla manipolazione ed alla distribuzione dei generi alimentari dovranno essere muniti delle prescritte autorizzazioni dalle competenti autorità sanitarie.

16) RINTRACCIABILITÀ DEI PRODOTTI

La ditta è obbligata a indicare i lotti di provenienza (mai scritti a mano), sulle fatture o sul documento di trasporto.

17) CONTROLLI SANITARI

La vigilanza sull'oggetto del presente appalto competerà all'Amministrazione Comunale direttamente o mezzo suo incaricato, nonché agli operatori del Servizio Sanitario Locale (ASL NA 3 SUD) per tutto il periodo di affidamento del servizio stesso, con la più ampia facoltà e nei modi ritenuti idonei (prelievi ed analisi degli alimenti, verifica dei requisiti igienico-sanitari, corrispondenza qualitativa e quantitativa dei prodotti forniti rispetto a quelli richiesti).

Per una funzionalità del controllo la ditta è obbligata a fornire al personale degli uffici incaricati alla vigilanza tutta la collaborazione necessaria.

L'Amministrazione comunale, direttamente o a mezzo di suo incaricato, può

controllare i locali e gli impianti delle aziende produttrici, i mezzi ed i sistemi di trasporto utilizzati per le consegne.

18) PREZZO DELL'APPALTO

Nella determinazione del prezzo offerto è necessario tener presente che esso è **compreso trasporto**. A tal uopo si precisa che l'Asilo Nido, luogo di consegna, sito in Via Pantano n. 20, dista dal centro di Sorrento circa 3 km.

Il prezzo inoltre dovrà essere relativo a ciascun prodotto, riferito ai generi di cui all'allegato elenco, con la precisazione che data la naturale fluttuazione dell'utenza che fruisce del servizio, l'esatto ammontare della fornitura resterà determinato dagli effettivi consumi resisi necessari.

L'offerta presentata è vincolante per la Ditta fornitrice e dovrà essere mantenuta inalterata per l'intera durata dell'appalto.

La Ditta fornitrice non potrà accampare alcuna pretesa per minori o maggiori quantità di generi alimentari o carni che saranno richieste.

19) DOMICILIO DELLA DITTA FORNITRICE

La Ditta Fornitrice deve, nel contratto, eleggere domicilio per tutti gli effetti del contratto medesimo. Ogni qualsiasi notificazione dipendente dal contratto saranno fatte al legale rappresentante sia presso la sede legale sia presso il domicilio.

20) LIQUIDAZIONE FATTURE

I pagamenti saranno effettuati solo quando il credito sarà certo ed esigibile, successivamente alla sottoscrizione del contratto e dopo le verifiche previste dalla legge.

Le fatture verranno viste dal responsabile dell'Ufficio Pubblica Istruzione, dopo aver allegato le bolle di accompagnamento provenienti dall'Asilo Nido, che attesterà in calce la regolarità della fornitura.

Inoltre la liquidazione delle fatture al Soggetto aggiudicatario è subordinata:

- alla formale trasmissione, da parte del Soggetto aggiudicatario, all'Amministrazione aggiudicatrice di ogni documento necessario alla liquidazione ai sensi delle procedure all'uopo formalizzate dalla stessa Amministrazione aggiudicatrice;
- al positivo riscontro della stazione appaltante dell'intero procedimento.

L'Amministrazione aggiudicatrice provvede, di norma a cadenza mensile, a porre in pagamento gli importi delle fatture verificate e valutate congrue rispetto al Servizio eseguito.

Non si dà corso ad alcun pagamento se il Soggetto aggiudicatario non ha curato, presso l'Amministrazione aggiudicatrice, gli adempimenti stabiliti per la validità del contratto stesso.

L'Ufficio finanziario dell'Amministrazione aggiudicatrice procede all'emissione del mandato di pagamento in favore del Soggetto aggiudicatario.

L'eventuale ritardo nel pagamento non può essere invocato come motivo valido per la risoluzione del contratto da parte del Soggetto aggiudicatario, il quale è tenuto a continuare il servizio sino alla scadenza prevista dal contratto.

Il Soggetto aggiudicatario, al momento della sottoscrizione del contratto, deve dichiarare se l'importo delle fatture relative al Servizio reso è soggetto, o meno, all'aliquota I.V.A., indicando la relativa percentuale.

La fattura elettronica, emessa solo dopo la sottoscrizione del contratto, sarà intestata a:

Denominazione ente: **COMUNE DI SORRENTO**

Codice Amministrazione destinataria: **OMZLDA**

Codice Fiscale: **82001030632**

Indirizzo: **Piazza S. Antonino, 14 – Sorrento (Na)**

21) CONTROLLO D.U.R.C.

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva verrà controllato ogni quattro mesi, dopo due controlli con esito negativo si procederà alla rescissione del contratto.

22) SANZIONI

La Ditta fornitrice in caso che non rispetti le prescrizioni incluse nel presente capitolato nonché provveda a fornire generi alimentari non conformi a quelli indicati nell'offerta o di accertata qualità scadente, sarà passivo di sanzione che viene stabilita a € **1.000,00** per la prima infrazione, a € **3.000,00** per la seconda infrazione ed alla risoluzione del contratto alla terza infrazione o comunque qualora le violazioni commesse dal concessionario rivestono particolare gravità.

Le infrazioni dovranno essere contestate entro quarantotto ore dall'avvenimento.

L'Amministrazione si riserva di attivare azioni di risarcimento in danno nei confronti della Ditta fornitrice nel caso in cui le infrazioni di cui al comma precedente abbiano comportato la sospensione del servizio di refezione o l'adozione di misure alternative per la sua effettuazione.

23) CONTROVERSIE TRA LE PARTI

Nel caso di controversie è competente il TAR Campania – Napoli – per le controversie di natura amministrativa mentre per le controversie di natura civile è competente il Tribunale di Torre Annunziata.

24) DANNI A PERSONE E COSE

La ditta fornitrice dovrà procedere alla stipula di polizza r.c.t. ed infortuni per eventuali danni che potrebbero verificarsi all'interno della struttura.

La ditta appaltatrice è responsabile dei danni che possono derivare a persone e/o cose nell'espletamento del servizio oggetto del bando.

25) DOCUMENTAZIONE DEL SERVIZIO E TUTELA DELLA PRIVACY

I dati raccolti per la presente procedura d'appalto sono finalizzati, esclusivamente, allo svolgimento della stessa, ai sensi del D.Lgs. 196/03 (Codice Privacy) e successive modificazioni ed integrazioni.

I Soggetti partecipanti alla procedura d'appalto, pertanto, conferendo i dati richiesti, autorizzano l'utilizzo degli stessi per le finalità sopra definite.

Il rifiuto a fornire i dati richiesti, quindi, è causa di esclusione dalla partecipazione all'appalto.

Ai soli fini della presente procedura d'appalto si considerano responsabili del trattamento dei dati, ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 196/03 (Codice Privacy):

- a) il responsabile del procedimento in capo all'Amministrazione aggiudicatrice;
- b) per il Soggetto aggiudicatario, in relazione alle rispettive competenze, il rappresentante legale del Soggetto aggiudicatario.

Ogni documento relativo all'esecuzione del Capitolato è trattato nel rispetto del D.Lgs. 196/03 (Codice Privacy) e successive modificazioni ed integrazioni.

26) TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Soggetto aggiudicatario assume, a pena di nullità assoluta, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari sancito dalla legge 13.8.2010 n.136- art 3 – successivamente modificato dalla legge 217/2010. L'appaltatore, il sub appaltatore o il sub contraente che ha notizie dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente.

Il Soggetto aggiudicatario assume, altresì, l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti, di qualsiasi importo, attraverso l'utilizzo di uno o più conti correnti bancari

o postali, accesi presso Banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., conti dedicati, anche non in via esclusiva, che dovranno contenere tutti i movimenti finanziari relativi al presente intervento (appalto) da effettuarsi, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il quale dovrà riportare in relazione a ciascuna transazione/movimentazione il richiesto codice identificativo di gara (CIG) attribuito dall'autorità di vigilanza e, ove obbligatorio, il codice unico di progetto CUP.

Per le spese giornaliere, di importo, relativo all'intervento in trattazione, inferiore a quello minimo previsto dalla legge attualmente in vigore, potrà essere utilizzato un sistema diverso dal bonifico bancario o postale, fermo restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa. In ragione di tutto quanto sopra il Soggetto affidatario è tenuto a comunicare a questa stazione appaltante, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Le transazioni relative all'affidamento effettuato senza avvalersi di Banche o della Soc. Posta italiana S.p.A. comporterà, a carico del soggetto inadempiente, fatta salva l'applicazione della risoluzione del contratto in base a quanto prescritto dall'art. 9 bis della legge 136/2010 e ss.mm.ii., l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria nella misura del 5% del valore della transazione stessa. Tale entità è applicata nella misura minima prevista in mancanza della regolamentazione disciplinante la progressività della sanzione sino ai valori massimi.

Le transazioni relative ai servizi e forniture di cui sopra effettuate su un conto corrente non dedicato ovvero senza impiegare lo strumento del bonifico bancario o

postale o altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, comporterà, a carico del soggetto inadempiente

l'applicazione di una sanzione amministrativa nella misura del 2% del valore della transazione stessa. Tale entità è applicata nella misura minima prevista in mancanza della regolamentazione disciplinante la progressività della sanzione sino ai valori massimi. La medesima sanzione si applica anche nel caso in cui nel bonifico bancario o postale venga omessa l'indicazione del CIG o del CUP ove necessario, di cui all'art.7, comma 4 della citata legge 217/2010.

L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi di cui all'art. 3, comma 7, della citata legge comporterà a carico del soggetto

inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria nella misura di 500 euro. Tale entità è applicata nella misura minima prevista in mancanza della regolamentazione disciplinante la progressività della sanzione sino ai valori massimi.

27) CLAUSOLA AI SENSI DEL DPR 62/2013

Il contraente dichiara di essere a conoscenza che il rapporto di cui al presente atto con il Comune di Sorrento si risolverà di diritto e in forza di apposita comunicazione dell'Ente, nell'ipotesi di violazione da parte del contraente stesso agli obblighi derivanti dal DPR 62/2013 (regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) ai sensi dell'art.2 comma 3, ultimo periodo.

Contestualmente in sede di stipula del contratto, l'operatore economico affidatario dovrà sottoscrivere copia del Codice di comportamento (D.P.R. 62 ai sensi dell'art. 17 comma 1 del predetto decreto) che verrà conservato agli atti dell'ufficio competente.

28) DISPOSIZIONI FINALI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo a soggetti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione mentre sarà vincolante per la ditta concorrente sin dalla presentazione dell'offerta, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo la verifica del possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara ed aver adottato specifica determinazione di aggiudicazione definitiva.

Il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla stessa o di rinviare la data senza che i concorrenti preavvisati possano accampare pretese al riguardo, anche nel caso in cui ragioni di pubblico interesse comporti variazioni agli obiettivi perseguiti.

Ai sensi dell'art. 110 del d.lgs n. 50/16 e s.m.i. in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'Amministrazione ha facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei servizi. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, fino al quinto miglior offerente, escluso l'originario appaltatore. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato speciale d'appalto, si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in materia che si applicano per l'appalto dei servizi oggetto del presente procedura.