

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ONORATO JUNIOR ESPOSITO**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **PRIMAVERA 84**

OCCUPAZIONE LAVORATIVA

Libero professionista presso il proprio studio privato di dietetica e nutrizione umana.

In breve

- Organizzazione e coordinamento di attività specifiche relative alla nutrizione in generale e alla dietetica in particolare;
- Collaborazione con gli organi preposti alla tutela dell'aspetto igienico sanitario del servizio di alimentazione;
- Elaborazione, formulazione ed attuazione delle diete prescritte e controllo della compliance da parte del paziente;
- Valutazione dello stato nutrizionale, delle abitudini alimentari e della composizione corporea di individui sani e malati;
- Collaborazione con altre figure al trattamento multidisciplinare dei disturbi del comportamento alimentare.
- Attività didattico-educativa e di informazione finalizzate alla diffusione di principi di alimentazione corretta, tale da consentire il recupero e il mantenimento di un buono stato di salute del singolo, o di collettività.
- Valutazione composizione corporea e attuazioni di piani nutrizionali mirati a migliorare la composizione corporea e le prestazioni degli atleti agonisti e non agonisti.

Attività lavorativa secondaria

HR e coordinamento Hostess

- Giornate professionali di Cinema – Sorrento
Dal 2012
- Incontri internazionali del cinema – Sorrento
Dal 2016

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Università degli studi di Napoli Federico II
Dipartimento di Medicina e Chirurgia
Laurea in Dietistica
- Istituto Superiore di Comunicazione ILAS
 - Fotografia Pubblicitaria
 - Pubblicità e Marketing
 - Grafica Pubblicitaria
- Istituto Tecnico Commerciale A. Manzoni
Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E PERSONALI

Ottime capacità e competenze relazionali acquisite in seguito ad esperienze lavorative e formative in diversi settori, nel pubblico e nel privato, che mi hanno permesso e dato l'occasione di entrare in contatto con molteplici persone e realtà.
Ottime doti comunicative e buone capacità organizzative.
Predisposizione al lavoro di gruppo.
Elevata flessibilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- Buona conoscenza e utilizzo Software:
 - Office: Word – Excel – PowerPoint
 - Adobe: Photoshop – Illustrator – Camera Raw
 - Macromedia: FreeHand
- ECDL

PATENTI

A – B